



广西师范大学自学考试管理平台

(学生版)

用

户

手

册

广西师范大学继续教育学院

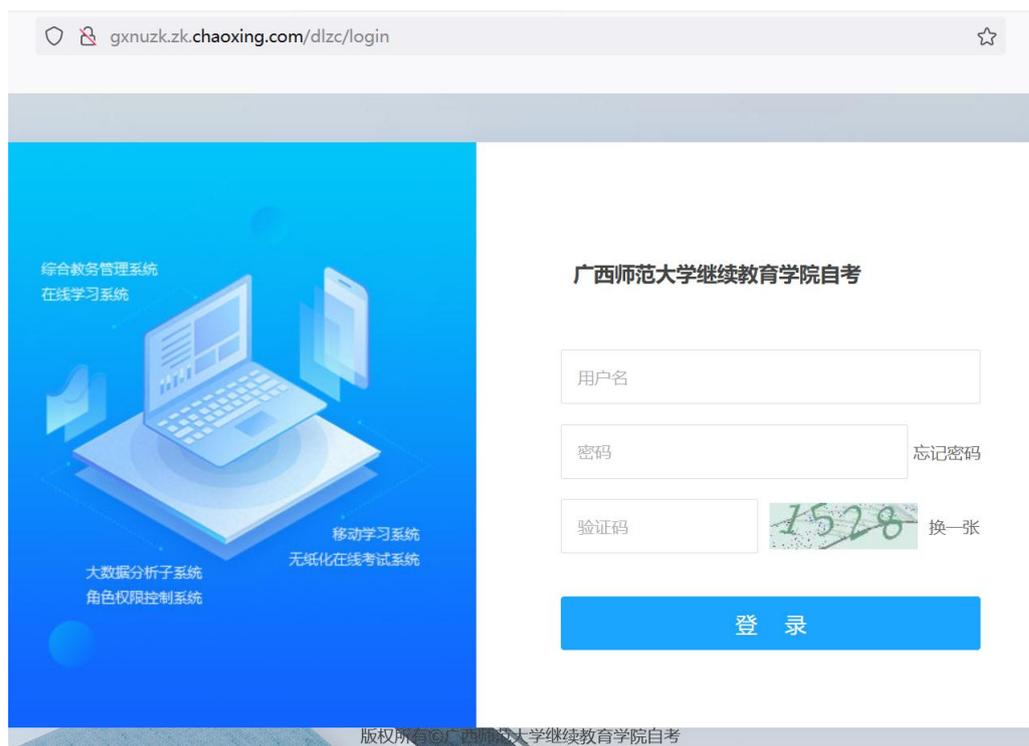
2021年10月

目录

1. 登录.....	1
2. 在线注册.....	2
3. 收件箱.....	3
4. 个人信息.....	3
5. 学位申请.....	4
6. 成绩查询.....	4
7. 论文申请.....	4
8. 论文检测.....	6

1.登录

登录网址：<http://gxnuzk.zk.chaoxing.com/yh/menu>使用本系统最佳浏览器为火狐、谷歌 chrome，IE9.0 以上，360 浏览器。本地址是广西师范大学自学考试管理平台，在下面的登录窗口输入账号（准考证号），密码（初始密码身份证后六位）和验证码，即可登录平台。如下图所示：



账号：学生准考证号；

密码：身份证后 6 位。

备注说明：应国家网安部要求，须对密码进行优化，因此第一次登录平台后须输入手机号验证，并修改密码。

2.在线注册

(1) 进入平台之后，首次登陆后需要进行在线注册，依照顺序检查各项信息是否准确。并根据标“*”文本框填写信息和按照要求上传本人照片。

广西师范大学继续教育学院自考在线注册

注册姓名: 00420227530
身份证号: *
姓名: 刘博达
*证件类型: *
*身份证号: 130420200810007
出生年月日: 2020/10
性别: 男
*民族: 蒙古族自治县
*民族籍贯: 蒙古族自治县居民
*家庭住址: *
联系电话: *
*手机号码: *
QQ号: *
邮箱: *
*入学年份: 2021/04
*专业类别: 自学考试
*学历层次: 小学教育
*报考层次: 本科
*所属院校: 广西师范大学
就读学校: *
原学号: *
*原学校: 蒙古族自治县

上传照片
附件格式: JPG/PNG

逐一填写相关信息和上传照片，填写无误后点击“确认提交”

确认提交

(2) 登陆平台，首次登陆完成在线注册后，依照下图所示修改密码，步骤：账号管理—密码管理—输入旧密码—输入新密码—确认新密码（再次输入新密码）—输入验证码—点击“保存”。

测试学生四

账号管理 1

账号管理 2

我的头像 密码管理 应用管理 语言

旧密码: 3

新的密码: 4 * 密码由8-16位字符 (字母、数字、_@# 特殊字符) 组成

确认新密码: 5

验证码: 1272 6

保存 7

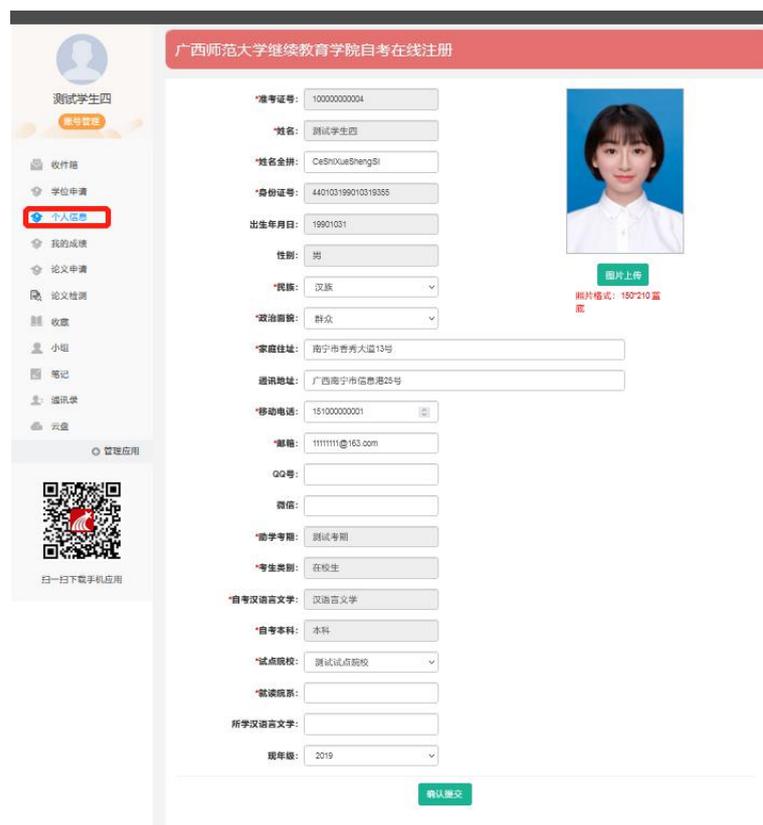
3. 收件箱

进入平台之后，点击收件箱查看学校管理员或老师发送的相关文件通知。选择对应通知查看详情。



4. 个人信息

在个人信息界面可以修改本人的相关信息，并确认提交。



5. 学位申请

(1) 进入学位申请界面可查看相关申请信息和学位信息，当“**我要申请**”显示**绿色**时为**可申请状态**，若显示**灰色**时为**不可申请状态或没有达到申请条件**。



(2) 可申请状态，申请步骤：点击“**我要申请**”，按照要求填写学位申请表相关信息；点击完成即可。

6. 成绩查询

点击“我的成绩”可以查看本人所有成绩，如需查找某一考期成绩，可以使用筛选功能。



7. 论文申请

论文申请步骤：论文申请--选择专业“论文申请”（显示为绿色）--填写论文题目--选题过程说明--上传论文文件--获取查重结果--论文相识度符合要求点击“提交”；论文相识度不符合要求，修改合格后提交。



8. 论文检测

论文检测步骤：论文检测--大雅全部全文检测--论文题目--作者名称--选择文件--√服务说明--确认上传--获取查重文件。

The screenshot shows a web interface for paper detection. On the left is a sidebar with a user profile '测试学生四' and a menu where '论文检测' (Paper Detection) is highlighted. The main content area is titled '当前位置: 首页-上传论文' and '请选择检测范围 对比库资源'. It features four selection buttons: '大雅全部全文比对库' (highlighted with a red box), '大雅图书全文比对库', '大雅非图书全文比对库', and '大雅法律法规比对库'. Below these are input fields for '论文标题' (highlighted), '作者名称' (highlighted), and '发表年' (with a dropdown menu). A '方式' (Method) section has '上传文档' (highlighted) and '文字粘贴' (Text Paste) options, with a '选择文件' (Select File) button. At the bottom, there is a checkbox for '已阅读并同意《服务说明》' (highlighted) and an '上传' (Upload) button (highlighted). On the right, a '温馨提示' (Warm Reminder) section contains a '论文检测流程' (Paper Detection Process) and a '说明' (Notes) section with three points: 1. Upload formats limited to TXT, DOC, PDF, DOCX, ZIP, RAR, WPS, size < 50MB; 2. Do not upload encrypted files; 3. The site does not guarantee originality, users should save originals for safety.